

# RGPD

## Enjeux et solutions

.....

Présentation entreprise et association



**DATAVIGI  
PROTECTION**  
SÉCURITÉ ET CONFORMITÉ RGPD

# UN POINT sur le RGPD...



- Quoi, qui, quand ?
- Le CRUD
- Les données
- Les traitements

RGPD  
99 articles  
à respecter !



# RGPD : les infos clés...

Le Règlement Européen pour la Protection des Données

## Qui ?

Tout entreprise, association, organisme public qui collecte ou a collecté des données concernant des personnes résidant dans l'Espace Economique Européen.

Qui ?

## Quoi ?

Toute donnée à caractère personnel collectée est soumise au RGPD.

Quand ?

## Quand ?

Depuis le 25 Mai 2018

Quoi ?

# LES OBJECTIFS

Contrôler, responsabiliser, uniformiser et démultiplier les droits du citoyen : **le CRUD**



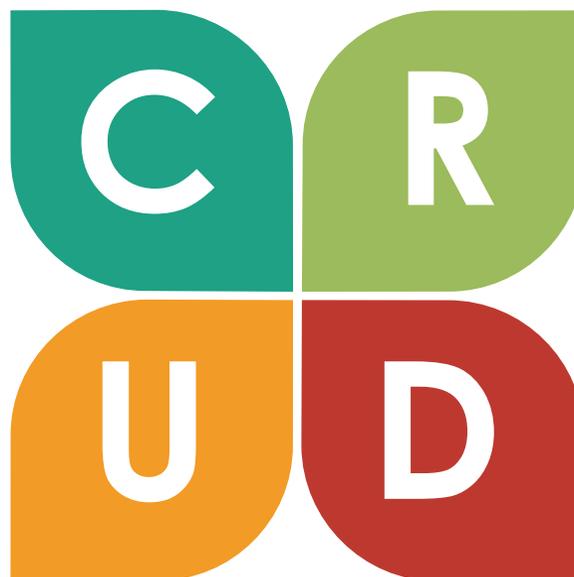
## Contrôle des données

Redonner aux citoyens le contrôle de leurs données personnelles tout en unifiant les réglementations relatives à la protection de leur vie privée.



## Uniformiser la réglementation

Uniformiser au niveau européen la réglementation sur la protection des données.



## Responsabiliser les collecteurs



## Démultiplier les droits

Démultiplier et renforcer le droit des personnes (**droit à l'accès, droit à l'oubli, droit à la portabilité...**)

# Quelles sont les données concernées ?

L'ensemble des données personnelles...

Constitue une donnée à caractère personnel, toute information permettant d'identifier directement ou indirectement une personne physique que ce soit par l'intermédiaire d'éléments informatisés ou pas.

Par exemple :

- Nom
- Prénom
- Photo
- Adresse mail
- Numéro de téléphone
- CV
- Images de vidéosurveillance
- Numéro de sécurité sociale
- Plaque d'immatriculation
- Adresse IP
- RIB
- Situation familiale

## Deux types de données

DONNÉES STRUCTURÉS



*Données non structurés*



**Que les données soient structurées ou non, le RGPD s'applique.**

# Quelles opérations sont soumises au RGPD ?

L'ensemble des traitements de données personnelles...

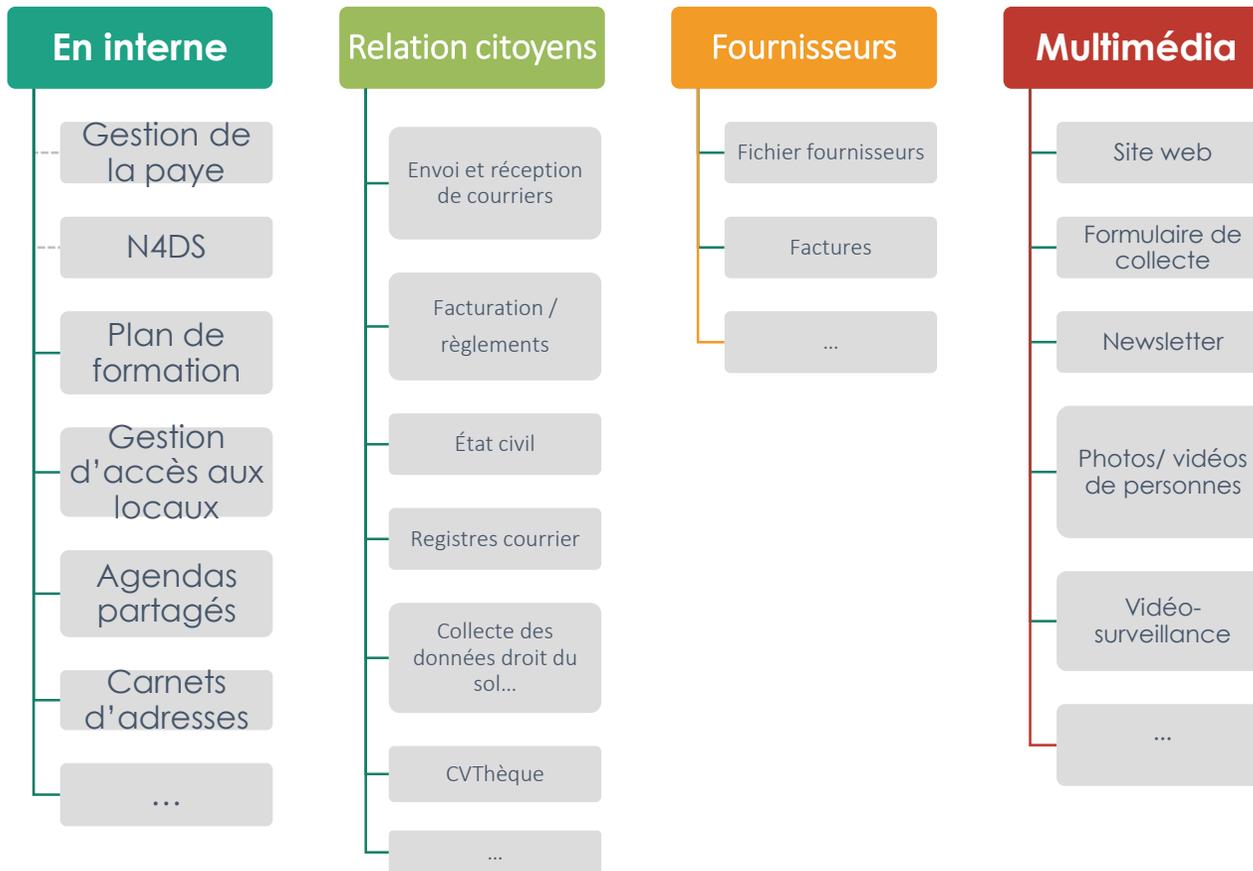
Toutes les opérations effectuées sur des ensembles de données à caractère personnel sont soumises au RGPD et notamment :

- la collecte
- l'enregistrement
- l'organisation
- la structuration
- la conservation
- la modification
- l'extraction
- la consultation
- l'utilisation
- la communication
- la diffusion
- le rapprochement
- l'effacement
- la destruction
- ...



# Exemples de traitements

devant être conforme au RGPD



# EN RÉSUMÉ

---

Toute donnée à caractère personnel qu'elle soit informatisée ou non et quelle qu'en soit l'utilisation envisagée doit être traitée conformément au RGPD.

---

# VERS LA MISE EN CONFORMITÉ



- Les 4 étapes clés
- Sanctions et risques
- Les erreurs à ne pas commettre

UNE EXPERTISE  
NÉCESSAIRE



# Les 4 étapes clés

Pour une mise en conformité réussie...



Nommer un référent RGPD ou un DPO



Auditer l'entreprise



Agir pour la mise En conformité



Analyser pour assurer votre conformité dans le temps



# Que fait le DPO ?

Le chef d'orchestre !

Le DPO (Délégué à la Protection des Données) est le « chef d'orchestre » de la conformité en matière des données au sein de son organisme. Il est obligatoire pour une collectivité de nommer un DPO. Il n'est pas responsable de la conformité, celle-ci est supportée par les responsables des traitements. Le DPO doit être libre et indépendant pour mener sa mission et ne doit pas être placé en situation de conflit d'intérêts.

## Informier

Le DPO informe et conseille les responsables de traitement (la collectivité) et/ou les sous-traitants ainsi que ses employés.

Informier

Analyser

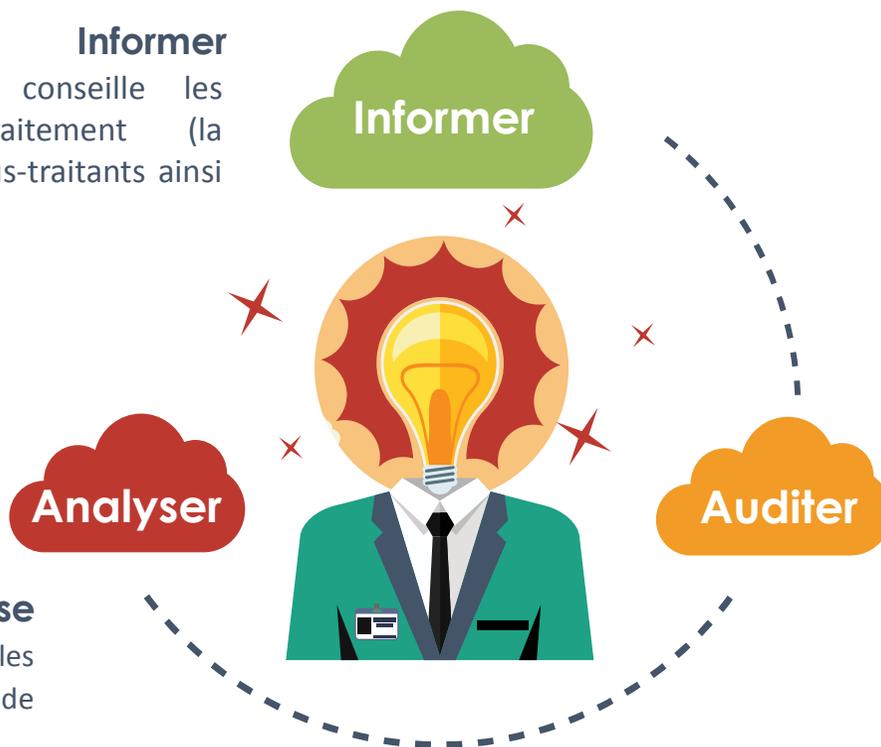
## Analyse

Le DPO analyse tout au long de l'année les actions menées par la collectivité. En cas de contrôle, il coopère avec la CNIL.

Auditer

## Auditer

Le DPO réalise l'audit initial de la structure. Il contrôle ainsi le respect du règlement et du droit en matière de protection des données. Il détermine les actions à mener et les priorise.



# Quel profil pour le DPO ou le Référent ?

Ni informaticien, ni juriste...

Un métier à part entière ?

Le DPO doit disposer de sérieuses compétences en matière :



De droit



Du RGPD



D'informatique

Le DPO doit être indépendant et ne doit pas être placé en situation de conflit d'intérêts.

Le temps à consacrer à la mission dépendra de la taille de la collectivité. Une formation initiale exhaustive, une veille continue et de bons outils sont nécessaires pour assurer la mission correctement.



**Autant d'éléments qui complexifient la nomination d'un DPO en interne !**

# DPO ou Référent interne VS DPO externalisé

Deux possibilités à étudier

## DPO/ Référent interne

## DPO externalisé

### Avantages



- Connaissance de l'entreprise et des collaborateurs
- Réactivité

- Expertise assurée
- Tranquillité (y compris en cas de remplacement)
- Absence de coûts de formation
- Coût maîtrisé, car connu à l'avance
- Confidentialité et neutralité
- Veille réglementaire assurée
- Absence de conflits d'intérêts et indépendance totale

### Inconvénients



- Temps à consacrer à la mission inférieur à 35h/semaine
  - Difficulté de recrutement
  - Formation initiale coûteuse : 3500€ minimum
  - Profil de poste difficile à trouver
  - Risque de conflits d'intérêts important
  - Indépendance impossible à obtenir
  - Difficultés en cas de remplacement
  - Coût indirect difficilement quantifiable
- Temps d'adaptation au fonctionnement de l'entreprise
  - Dépense supplémentaire

La nomination d'un DPO externalisé est la solution la plus adaptée (voire la seule) pour les collectivités de petite et moyenne taille.

# Auditer et Agir

Une fois nommé, le DPO entre en action...



1

Recenser et cartographier les données

2

Constitution des registres obligatoires

3

Mise en place des actions de mise en conformité

# Auditer et Agir

Une fois nommé, le DPO entre en action...



4

Prioriser les actions à mener

5

Sécuriser les données

6

Sensibiliser et conseiller

# Analyser

Pour assurer votre conformité dans le temps



## Assurer un suivi de la mise en conformité

Une analyse continue des actions mise en place permet de s'assurer la mise en conformité dans le temps. Il est important :

- De sensibiliser et d'organiser la remontée d'information grâce à la mise en place d'un plan de formation et de communication interne
- De traiter les réclamations et les demandes des personnes concernées quant à l'exercice de leurs droits
- D'anticiper les violations de données



## Documenter votre mise en conformité

Pour prouver la conformité au règlement, une base documentaire doit être constituée. Les actions et documents réalisés à chaque étape doivent être réexaminés et actualisés régulièrement pour assurer une protection des données en continu. Le dossier doit comporter à minima les pièces suivantes :

- Les mentions d'information aux personnes
- Les modèles de recueil de consentement des personnes concernées
- Les preuves que les personnes concernées ont donné leur consentement
- Les analyses d'impacts sur la protection des données
- L'encadrement des transferts de données
- Les procédures de mise en place pour l'exercice des droits
- Les contrats avec les sous-traitants
- Les procédures internes en cas de violation des données



La mise en application du RGPD  
nécessite donc une véritable expertise

# Sanctions et risques

A ne surtout pas sous-estimer



## SANCTIONS

4% du CA annuel globale de l'entreprise.

De 10 millions en cas d'absence de DPO ou de registre de données à jour, à 20 millions d'euros pour les organismes n'ayant prévu aucun traitement pour les données sensibles ou ayant transféré des données hors de l'UE.



## RISQUES

Le risque contentieux est à prendre au sérieux. **15 jours après la mise en application du RGPD**, plus de **12 000 plaintes** avaient déjà été déposées auprès de la CNIL.

**Un client mécontent** ou **un collaborateur en froid** avec l'entreprise pourra se retourner contre cette dernière et demander **réparation** en cas de non-respect du caractère personnel des données le concernant.



## IMAGE

Au-delà du risque financier pesant sur les entreprises qui ne seraient en règle avec le RGPD, **la dégradation de son image** pourrait également être très préjudiciable pour les responsables de l'entreprise en cas de sanction, de non-conformité ou de contentieux. **L'effet boule de neige** pourrait vite devenir incontrôlable et ouvrir la voie à d'autres sanctions ou d'autres contentieux.

La CNIL fait office de gendarme en matière de RGPD. Ses pouvoirs sont étendus tout comme son périmètre d'action.

La CNIL peut ainsi perquisitionner sans demande préalable le siège d'une entreprise entre 6h du matin et 21h.

# Quelques erreurs

à ne pas commettre...

18



Imaginer que la nomination d'un DPO vous garantit la mise en conformité !



Imaginer que votre entreprise est déjà conforme sans vous pencher sur la question !



Laissez votre DPO seul !



Sous-estimer le poids du risque pesant sur la sécurité de vos données !



Sous-estimer le risque contentieux et le chemin à parcourir pour s'en prémunir !



# EN RÉSUMÉ

---

- L'externalisation de la mission DPO est quasi inévitable
  - La vigilance lors du choix d'un prestataire RGPD doit être de mise. La seule nomination d'un DPO ne vous garantit pas la mise en conformité.
  - Le DPO doit être formé et doté d'outils et de moyens lui permettant d'assurer sa mission.
-

# NOTRE OFFRE DE SERVICE



UNE SOLUTION  
GLOBALE



- Une solution globale, clés en main, sur mesure
- DPO mutualisé
- Logiciel dédié RGPD
- Solutions de sécurité intégrale de vos données

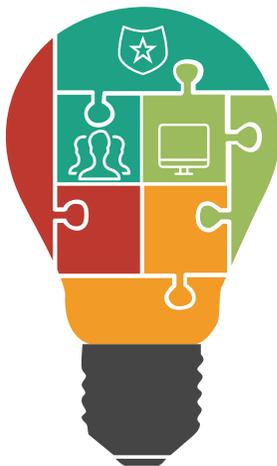
# Une solution globale

clés en main et sur mesure...

## Une solution globale, pourquoi ?

- Nécessite une expertise technique, juridique et informatique
- Outils adaptés la mise en conformité réelle est impossible !

**Spécialistes en sécurité informatique depuis plus de 25 ans**



## DPO MUTUALISÉ

Nous mettons à votre disposition, nos équipes de DPO (délégués à la protection des données). Véritables chefs d'orchestre, nos DPO organisent au sein de votre structure, la mise en conformité.

**DPO FORMÉ PAR UN ORGANISME DE FORMATION LABÉLISÉ CNIL**



## OUTILS INFORMATIQUES DÉDIÉS

Développés en partenariat avec « Panda Security » un des leader mondial de la sécurité informatique, nos outils permettent **une mise en conformité réelle** avec le RGPD

**DÉTECTION DES DONNÉES NON STRUCTURÉES**

**LOGS**



## PROTECTION RENFORCÉE CONTRE LE PIRATAGE INFORMATIQUE

La mise en conformité RGPD requiert bien plus qu'une simple « cartographie » des données personnelles que vous collectez. Vous devez prouver que tout est mis en œuvre pour garantir la sécurité des données.

**PROTECTION CONTRE LE VOL DE DONNÉES**

**ANTIVIRUS**

# DPO MUTUALISÉ

Un chef d'orchestre à votre disposition !



## Le DPO mutualisé



- Un DPO suivant des formations continues labellisées par la CNIL
- Un DPO avec un quota limité de clients afin d'assurer à bien sa mission
- La garantie d'indépendance et de neutralité
- La sensibilisation de vos collaborateurs
- L'intervention immédiate auprès de la CNIL en cas de violation de données
- L'analyse et les compétences juridiques, techniques et informatiques
- La vérification et l'exécution des correctifs
- L'accompagnement permanent
- La disponibilité et la réactivité immédiate

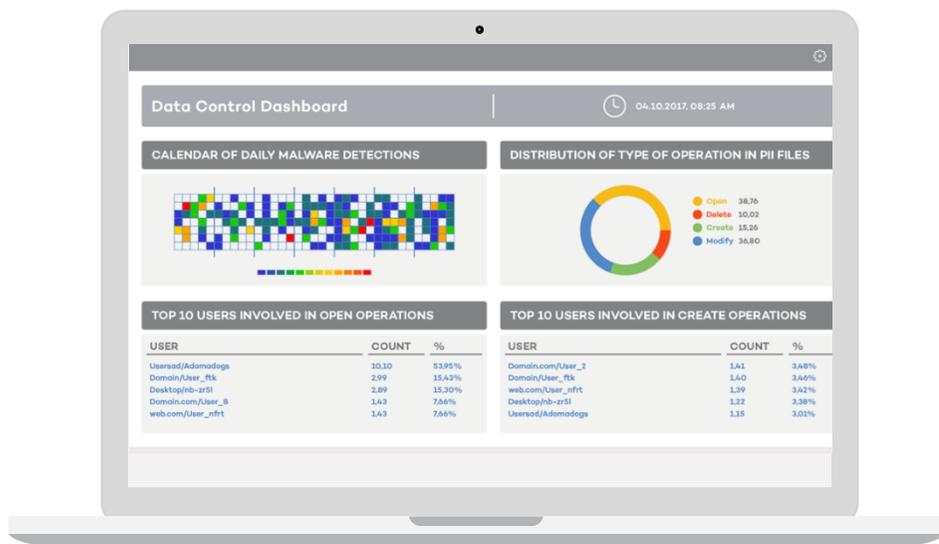


**IMPORTANT : Pour mener à bien sa mission, le DPO devra disposer d'outils et de moyens le lui permettant.**

# LOGICIEL DÉDIÉ

Pour vous assurer une mise en conformité réelle.

## 3 fonctionnalités primordiales pour une mise en conformité réelle



## 01 INVENTAIRE DES FICHIERS SUR L'ENSEMBLE DU RÉSEAU

Le logiciel recherche dans l'ensemble des fichiers de votre réseau des données à caractère personnel. Il les identifie afin de retrouver facilement les données.

Toute correspondance avec un client doit en effet être retrouvée si ce dernier vous demande d'effacer les données le concernant.

## 02 REALISATION DE L'AUDIT DE SÉCURITÉ

Le logiciel met en évidence les failles potentielles de sécurité afin d'éviter tous vols ou altérations des données.

## 03 GESTION DES LOGS AVANCÉS

En cas de fuites ou d'altérations de données, vous savez qui en est à l'origine grâce à l'enregistrement des actions effectuées sur les fichiers contenant des données personnelles.

# SÉCURISEZ TOUTES VOS DONNÉES

Avant qu'elles ne soient détruites, volées ou cryptées...

En plus des fonctionnalités dédiées au RGPD, notre logiciel vous permet de sécuriser l'ensemble de vos données contre les menaces informatiques.



## Protection contre les « ransomwares » et les « ransomhacks »

Les ransomwares et les ransomhacks sont des menaces informatiques de plus en plus répandues.

**Notre logiciel intervient avant la contamination et vous garantit l'intégrité des données.**



## Mise à jour en temps réel

Le logiciel s'adapte en temps réel aux nouvelles menaces, vos données sont constamment protégées !



## Informations détaillées

Informations détaillées sur les failles de sécurité potentielles et les attaques déjouées.



# EN RÉSUMÉ

---

- Une offre globale qui vous assure mise en conformité réelle et tranquillité
    - Posez-vous les bonnes questions :
      1. Comment assurer la mise en conformité des données non structurées sans outils logiciels ?
      2. Comment garantir la sécurité des données informatiques sans outils logiciels ?
-

# Pour quelles raisons nous choisir ?

## Nous assurons votre tranquillité

et votre mise en conformité

### Une offre de service complète

DPO mutualisé, outils dédiés et mise en sécurité de vos données

### Des DPO experts

Formés par un organisme de formation labélisé CNIL

### Des outils dédiés

permettant une mise en conformité réelle

### Des tarifs maîtrisés

Une politique tarifaire compétitive sans surprise, sans frais caché

### Une équipe à votre écoute

15 collaborateurs basés dans les Hauts de France à votre service, sourire compris !

# Résumé de l'offre

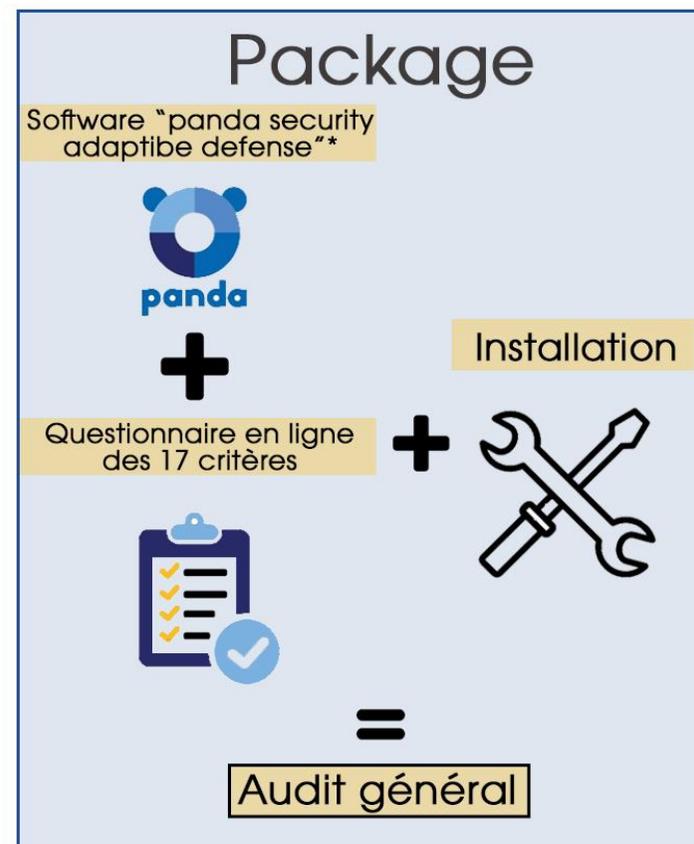
Pour prouvez votre bonne foi à la CNIL

## CRITÈRES

## SOLUTIONS

## OFFRE

1.	Sensibiliser les utilisateurs	→	Devoir de conseil revendeur/ Charte informatique
2.	Authentifier les utilisateurs	→	AD
3.	Gérer les habilitations	→	Comptes/Gestion des droits
4.	Tracer les accès et gérer les incidents	→	Cartographie et gestion des logs
5.	Sécuriser les postes de travail	→	Antivirus/Politique de sécurité
6.	Sécuriser l'informatique mobile	→	Antivirus
7.	Protéger le réseau informatique interne	→	Firewall
8.	Sécuriser les serveurs	→	Firewall + Pièces sécurisées + Antivirus
9.	Sécuriser les sites web	→	AV.Firewall
10.	Sauvegarder et prévoir la continuité d'activité	→	NAS/Politique de sauvegarde
11.	Archiver de manière sécurisé	→	NAS/Politique de sauvegarde
12.	Encadrer la maintenance	→	Contrat, comité de pilotage
13.	Gérer la sous traitance	→	Comité de pilotage
14.	Sécuriser les échanges avec d'autres organismes	→	Politique de sécurité
15.	Protéger les locaux	→	Alarmes
16.	Encadrer les développements informatique	→	Politique de sécurité/Charte informatique, comité de pilotage
17.	Utiliser des fonctions cryptographiques	→	Politique de sécurité/Charte informatique, comité de pilotage



\*Offre disponible sans antivirus